



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง โทร.๐ ๕๔๗๖ ๑๐๔๓

ที่..นน.๐๙๓๓./๓๖..... วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง..มาตรการป้องกันการรับสินบนของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง.....

เรียน สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

### ต้นเรื่อง

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน มีกรอบการประเมินใน ๙ ดัชนีตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การเปิดเผยข้อมูล (๒) การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ (๓) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๔) การส่งเสริมความโปร่งใส (๕) การรับสินบน (๖) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๗) การดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต (๘) การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (๙) การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร นั้น

### ข้อเท็จจริง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตัวชี้วัดที่ ๕ การป้องกันการรับสินบน ใน MOIT ๑๒ หน่วยงานมีมาตรการ “การป้องกันการรับสินบน” ที่เป็นระบบ ซึ่งจะต้องมีรายละเอียด ดังนี้

๑) มีลักษณะเป็นคำสั่ง/ข้อสั่งการอย่างเป็นทางการ โดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน หรือผู้บริหารที่ได้รับมอบอำนาจ

๒) มีกรอบแนวทางในการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ประกอบด้วย

๒.๑ ประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๒ มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๓ มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๔ มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ มาตรการการใช้รถราชการ มาตรการการเบิกค่าตอบแทน มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนดและมาตรการการจัดหาพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๕ มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล ของหน่วยงานที่มีกองทุนสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดที่ไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ และกองทุนสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขในลักษณะสวัสดิการเชิงธุรกิจปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๒๓ มีการกำหนด...

๓) มีการกำหนดกลไกการกำกับติดตาม และรายงานสรุปผลต่อผู้บริหาร เป็นระบบและต่อเนื่อง

๔) ผู้บังคับบัญชาสั่งการและอนุมัติให้นำมาตรการตามกรอบแนวทางในการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบที่มีการกำหนดกลไกการกำกับติดตาม การรายงานผลไปเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสารเผยแพร่ในช่องทางอื่นและมีแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์

#### ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อป้องกันการรับสินบน และป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ เห็นควรมีการกำหนดมาตรการ แนวทางปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดังนี้

๑. ลงนามในประกาศมาตรการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวงตามข้อ ๒
๒. ลงนามในหนังสือเวียนแจ้งหน่วยงานในสังกัด
๓. อนุญาตให้นำประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน



( นางदारु้ง งามสม )

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

อนุมัติ



( นายฉลองชัย สิทธิวัง )

สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง



**ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง**  
**เรื่อง การรับสินบน การให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่างๆ**

.....

เนื่องในโอกาสเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ที่ผ่านมา ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุขและลูกจ้าง นิยมมอบหรือเรียไ้ เพื่อจัดหาของขวัญให้แก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชา ซึ่งเป็นการสร้างทัศนคติที่ไม่ถูกต้อง ทั้งยังเป็นช่องทางให้เกิดการประทุมิชอบในวงราชการ โดยมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๔๐ มีมติให้ถือปฏิบัติว่า ข้าราชการชั้นผู้น้อยพึงงดการให้ของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาหรือ สมาชิกในครอบครัวของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่เพื่อเสริมสร้างค่านิยมให้เกิดการประหยัด และสร้างทัศนคติ ที่ถูกต้อง โดยหัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำชับดูแล ข้าราชการในสังกัด ให้ประพฤติตนเกี่ยวกับการเรียไ้ และการให้หรือรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดให้ถูกต้องสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง เห็นสมควรส่งเสริมมาตรการการป้องกันการทุจริตและประทุมิชอบในวงราชการ เรื่อง การให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ หรือผู้บังคับบัญชาและสมาชิกหรือบุคคลในครอบครัว เนื่องในโอกาสต่างๆ อาทิ เทศกาลปีใหม่ การแสดงความปรารถนาดีการแสดงความคิดเห็นและการแสดงความยินดีในโอกาสเลื่อนตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับและสมาชิกหรือบุคคลในครอบครัวและบุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่านมีหน้าที่เสริมสร้างค่านิยม การแสดงความปรารถนาดี ด้วยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่จะพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึกและพฤติกรรมของผู้อยู่ในบังคับบัญชา และสมาชิกหรือบุคคลในครอบครัวให้เป็นไปในแนวทางประหยัด มัธยัสถ์และป้องกันการทุจริตและประทุมิชอบ

ดังนั้น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง จึงขอให้บุคลากรทุกระดับ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง แสดงความปรารถนาดีต่อกันในโอกาสต่างๆ โดยการใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ การทำจิตอาสา แทนการให้ของขวัญ จากจะให้ของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือตามปกติประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคลนั้น สามารถกระทำได้โดยไม่ขัดต่อกฎหมายเช่น ไม่เกิน ๓,๐๐๐บาท ต่อคนต่อโอกาสตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช และควรให้ในรูปแบบที่ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีกระทรวงสาธารณสุข เช่น ปฏิทิน สมุดบันทึก สินค้าสมุนไพรของกระทรวงสาธารณสุข สินค้าชุมชนในโครงการต่างๆ หรือสินค้าเพื่อการกุศล และให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ มติคณะรัฐมนตรี และระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

( นายฉลองชัย สิทธิวัง )  
สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง



**ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง**  
**เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง**

.....

โดยที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบซึ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการเกิดข้อสงสัยว่ามีการทุจริต โดยการรับสินบนหรือไม่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง จึงได้กำหนดมาตรฐานการบริการงานด้านการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวงเป็นไปอย่างโปร่งใส สุจริต ตรวจสอบได้ โดยมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ยึดถือกฎหมาย กฎระเบียบ ปฏิบัติของทางราชการการอย่างเคร่งครัด
๒. วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกและด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบได้
๔. คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงาน/ส่วนรวมของทางราชการเป็นหลัก และความถูกต้อง

ยุติธรรม ความสมเหตุสมผลประกอบ และดำเนินการให้มีการใช้จ่ายเงิน/ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างประหยัดคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด

๕. ไม่เรียก รับ ยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยตรง/อ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการ เกี่ยวกับการพัสดุเพื่อตนเอง/ผู้อื่น โดยมีขอบ

๖. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่

๗. ไม่ให้ข้อมูลภายในที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง/พวกพ้องของตนเอง

๘. ปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีนิติสัมพันธ์กับทางราชการ เกี่ยวกับการพัสดุผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ด้วยความเป็นธรรม มีน้ำใจ แต่ต้องไม่ปฏิบัติต่อการแข่งขันอย่างเสรี และเป็นธรรม

๙. ผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุ จึงควบคุม ตรวจสอบ ดูแล กำชับ ให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติ ตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด กรณีพบว่ามิปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้รายงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยทันที เพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้น หรือดำเนินการอื่นที่เหมาะสม เพื่อเกิดความถูกต้องและเป็นธรรม

๑๐. หากผู้บังคับบัญชาด้านพัสดุเห็นว่า มีการทุจริตหรือข้อกล่าวหาว่ามีการรับสินบน ให้รีบมีการรวบรวมข้อเท็จจริง และจัดทำรายงานเสนอต่อสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวงผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นขึ้นไป เพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริงหรือดำเนินการทางวินัยทันที

๑๑. ให้กลุ่มตรวจสอบภายใน ประเมินความเสี่ยงเพื่อคัดเลือกโครงการจัดซื้อจัดจ้างมา ตรวจสอบความเหมาะสม และรายงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง เพื่อพิจารณาเป็นประจำทุกปีอย่างน้อย ปีละ ๒ โครงการ

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

( นายฉลองชัย สิทธิวัง )

สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง  
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

.....

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุข ได้มีระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบริจาคและ ทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ.๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุโดยใช้เงินบริจาคของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อการใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินบริจาค เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ นั้น

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ตระหนักและมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้โปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรม ปลอดจากการทุจริตประพฤติมิชอบ จึงขอประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็น การเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค เพื่อเป็นการสร้าง สืบทอดวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริตสำเร็จเป็นรูปธรรม สามารถควบคุมกำกับ ติดตามประเมินผลได้อย่างชัดเจน โดยให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ในสังกัดถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการรับสินบน ดังต่อไปนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยงานบริการ พ.ศ.๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุโดยใช้เงินบริจาคของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๑ อย่างเคร่งครัด

๒. ให้กลุ่มบริการทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง จัดทำข้อมูลสถิติ การรับเงินบริจาคและทรัพย์สินพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรค แนวทางการแก้ไข และให้กลุ่มงานนิติการ สรุปรายงานการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคแล้วให้ทั้งสองกลุ่มงานรายงานข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน ทุกไตรมาส

๓. หากพบว่ามีกระทำความผิดให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเร็ว และหากการกระทำนั้นมีมูลความผิดให้ดำเนินการทางวินัย ละเอียด และอาญาอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากพบว่าการผิดเป็นการกระทำความผิดที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานอื่น เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ให้ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่มีอำนาจดำเนินการตามลำดับขั้นตอน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

( นายฉลองชัย สิทธิวัง )

สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง



**ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง**  
**เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ**  
**ในสังกัดสำนักงานสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข**

.....

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษในการป้องกันการทุจริต การบริหารที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้เจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขมีพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริตและป้องกันการเกิดปัญหาการทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในเรื้องกร โดยมีมาตรการตามปัญหาสำคัญที่พบบ่อย ๔ มาตรการได้แก่

(๑) มาตรการการใช้ธรรมาภิบาล

(๒) มาตรการการเบิกจ่ายค่าตอบแทน

(๓) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศักยภาพงาน ประชุม และสัมมนาตามที่กฎหมายกำหนด

(๔) มาตรการการจัดหาพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษด้านการป้องกันการทุจริตและแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง จึงขอประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยซึ่งประกอบด้วย ๔ มาตรการดังกล่าว เพื่อให้เจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวงยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

**นโยบายหลัก**

๑. ป้องกันไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยมิชอบด้วยกฎหมาย

๒. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่รัฐมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรมในความรับผิดชอบต่อหน้าที่ให้สอดคล้องกับประกาศ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

**แนวทางปฏิบัติ**

๑. เจ้าหน้าที่รัฐต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบดังนี้

๑.๑ ระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๑.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดการ และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๔ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๕ พระราชกฤษฎีกา มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ ชัยบังคับ หลักเกณฑ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๒. หน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

๓. หากพบว่ามีกระทำได้ต้องดำเนินการทางวินัย ทางละเมิด และทางอาญาอย่าง

เคร่งครัด

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



( นายฉลองชัย สิทธิวัง )

สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง



**ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง**  
**เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ**

.....

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ รับทราบมาตรการการป้องกันการทุจริต ในกระบวนการเบิกจ่ายตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. เสนอ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ขอให้ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี ในประเด็น ข้อเสนอแนะเชิงระบบ คือ

ข้อ ๑.๓.๑ ห้ามไม่ให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้อทำการหารายได้ในลักษณะผลประโยชน์ ค่าตอบแทนทุกประเภทจากบริษัทฯ เข้ากองทุนสวัสดิการสถานพยาบาล

จัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา ต้องใช้งบประมาณแผ่นดินในการจัดซื้อจัดจ้าง ถือว่าเป็นการดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์สาธารณะ (public sector) หากเกิดประโยชน์ขึ้นจากการจัดซื้อจัดจ้างเช่น ได้ส่วนลดหรือได้ของแถมประโยชน์ดังกล่าวต้องตกแก่ประโยชน์สาธารณะเช่นกัน โดยหน่วยงานที่จัดซื้อจัดจ้าง ต้องจัดให้ส่วนลดหรือของแถมเป็นราคาสุทธิ(net price) จึงจะเกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้งบประมาณแผ่นดิน

ดังนั้น การนำส่วนลดหรือส่วนของแถมที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้างไปเป็นประโยชน์แก่ภาคส่วนอื่น ที่ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐ ในลักษณะที่เป็น private sector เช่น ใช้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นเงื่อนไขในการ บริจาคให้แก่กองทุนสวัสดิการ มูลนิธิ หรือกองทุนอื่นอันในลักษณะเดียวกัน หรือให้ประโยชน์แก่บุคลากรของรัฐโดยตรงที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้าง ถือเป็นการกระทำที่ผิดหลักธรรมาภิบาลในการจัดซื้อจัดจ้างและเป็นการกระทำผิดกฎหมาย

ทั้งนี้ การให้เงินแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือกองทุนอื่นใดเพื่อมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ที่มีความผิดฐานให้สินบนตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๗๔ และพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๑๗๖ ผู้รับมีความรับผิดฐานรับสินบนตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๔๗ หรือฐานรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ตาม พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ และมาตรา ๑๗๓

และการที่หน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐเรียกรับผลประโยชน์จากคู่สัญญาที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างเป็นความผิดฐานเรียกรับสินบนตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๔๘ และมาตรา ๑๔๙

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

( นายฉลองชัย สิทธิวัง )  
สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง





**ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง**  
**เรื่อง มาตรการในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติม**  
**จากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ**  
**ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง**

.....

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้โปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรม ปลอดจากการทุจริตประพฤติมิชอบ จึงขอประกาศมาตรการในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวงยึดถือปฏิบัติเพื่อเป็นการสร้าง สืบทอดวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานราชการการเกิดเป็นวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริต เป็นประเพณีกรรมซื่อสัตย์สุจริตสำเร็จเป็นรูปธรรม สามารถควบคุมกำกับ ติดตามประเมินผลได้อย่างชัดเจน โดยให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ในสังกัดถือปฏิบัติตามมาตรการดังต่อไปนี้

มาตรการในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ในสังกัดถือปฏิบัติตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๕๕๗ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒ ซึ่งถือกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้พระราชบัญญัติฯ และกฎกระทรวง

ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯภายใต้ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของหน่วยงานของรัฐนั้น ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐจะกำหนดเงื่อนไขส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ เพื่อเป็นเงื่อนไขหรือเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอไม่ได้

๒. เมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ๑ จนได้ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกแล้ว หากผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นประสงค์ที่จะให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าวทำหนังสือแสดงเจตนาในการให้ส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชยส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดฯ ต่อหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ ต้องไม่มีเงื่อนไขใดๆต่อหน่วยงานของรัฐ

๓. ให้หน่วยงานของรัฐตรวจรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ด้วยหนังสือ เอกสารการส่งมอบพัสดุตามสัญญา จะปรากฏส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดฯ มาในฉบับเดียวกัน หรือจะแยกเป็นคนละฉบับก็ได้

๒/๒.๔ พักตร์ของหน่วยงาน.....

๔. พัสดของหน่วยงานของรัฐไม่ว่าจะได้มาด้วยประการใด ให้หน่วยงานของรัฐจัดไว้ให้มีการควบคุมดูแลพัสดที่อยู่ในความครอบครอง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ด้วย

หากพบว่ามีกรกระทำผิดให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเร็ว และหากการกระทำนั้นมีมูลความผิดให้ดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากพบว่า กรณีเป็นการกระทำผิดที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานอื่น เช่น สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ให้ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่มีอำนาจดำเนินการตามลำดับขั้นตอน

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



( นายฉลองชัย สิริวิ้ง )

สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง  
เรื่อง มาตรการการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน

.....  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ได้กำหนดให้หน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวงจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานเป็นนโยบายสำคัญเร่งด่วน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ซึ่งจากการตรวจสอบบางหน่วยงานยังปฏิบัติในการจัดสวัสดิการแตกต่างไปจากกฎหมาย/ระเบียบ/ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วน จึงขอประกาศ มาตรการการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยมีแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

**แนวทางปฏิบัติ**

๑. หน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวงต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ดังนี้

๑.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๗

๑.๒ ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการพิจารณาอนุมัติให้ใช้น้ำ กระแสไฟฟ้า หรือสิ่งสาธารณูปโภคอื่นเพื่อจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘

๑.๓ ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘

๑.๔ ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการข้าราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการประชาสัมพันธ์ รายงานการประเมินผลการจัดสวัสดิการ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘

๑.๕ ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

๑.๖ พระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่๔๒๔) พ.ศ.๒๕๔๗ และประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่๑๓๔) เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับการบริจาคให้ก่อนแก่กองทุนสวัสดิการภายในส่วนราชการ

๒. หน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

๓. หากพบว่ามีกระทำความผิดต้องดำเนินการทางวินัย ทางละเมิด และทางอาญาอย่างเคร่งครัด

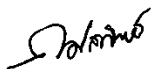
จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

( นายฉลองชัย สิทธิวัง )

สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปี ๒๕๖๙  
สำหรับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>ชื่อกลุ่มงาน/งาน.....งานบริหารทั่วไป.....</p> <p>ชื่อหน่วยงาน: .....สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง.....</p> <p>วัน/เดือน/ปี: .....๑ ตุลาคม ๒๕๖๘.....</p> <p>หัวข้อ: ประกาศคำสั่งลงนาม มาตรการและป้องกันการรับสินบนของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง<br/>(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ประกาศคำสั่งมาตรการและป้องกันการรับสินบนของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง</li><li>- มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ</li><li>- หนังสือแจ้งเวียนมาตรการและป้องกันการรับสินบนของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง</li><li>- สรุปรายงานผลมาตรการและป้องกันการรับสินบนของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง</li></ul> <p>Linkภายนอก: <a href="https://web.ssobanluang.com">https://web.ssobanluang.com</a></p> <p>หมายเหตุ: .....</p> |                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p></p> <p>( นางดารุ่ง งามสม )</p> <p>ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน</p> <p>วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p></p> <p>( นายฉลองชัย สิทธิวัง )</p> <p>ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบ้านหลวง</p> <p>วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘</p> |
| <p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p></p> <p>(นางสาวกมลทิพย์ อินตะยศ)</p> <p>ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</p> <p>วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                  |